

桃園市立大竹國民中學 113 學年度第二學期
課程發展暨學習扶助輔導小組委員會簽到表

日期與時間：114 年 06 月 16 日(一) 11:15~12:00

地點：校長室

主持人：林世倡校長

與會人員	簽到	備註
林世倡校長		公出(請假)
李明龍常委	李明龍	
陳歷豐主任	陳歷豐	
邱愛婷主任	邱愛婷	
曾小玲主任	曾小玲	
王英人主任	王英人	
李瑞林組長	李瑞林	
鄭光媛領召	鄭光媛	
簡秋嵐領召	簡秋嵐	
韋佳伶領召	韋佳伶	
毛翊華領召	毛翊華	
江翊妘領召	江翊妘	
鄭慧茹領召	鄭慧茹	
林俊呈領召	林俊呈	
林宥良領召	林宥良	
郭芳雨領召	郭芳雨	
林曉昀領召	林曉昀	
游淑華老師	游淑華	
郭嘉雅老師	郭嘉雅	

桃園市立大竹國民中學 113 學年度課程發展委員會第七次會議紀錄

一、開會時間：114 年 6 月 16 日 11 時 15 分

二、開會地點：校長室

三、主席：林校長世倡

四、出席人員：本校課程發展委員會委員

五、教務處工作報告：

(一) 請各領域協調暑假授課師資，暑假無法授課教師除自行覓妥代理授課教師外，各年級導師另應覓妥代理導師，並請盡速繳回教務處。

(二) 114 年度 Cool English 平台辦理「Cool English 口說高手」及「Cool English 英聽王」競賽，可供教師安排暑假作業參考。另國中英語學習網練習區也可請學生做相關練習以提升英語能力。

(三) 學習扶助 6 月篩選測驗已通過及學習中心學生免施測者，進行結案。

教務主任：對於學習扶助個案名單請各班導師及任教國英數的老師善用各項學習扶助網站資源，對個案學生進行輔導。

(四) 為使未參加暑期輔導之學生能妥善安排暑假，請各導師協助統整各科之暑假作業，若有影印或裝訂之需求，可洽教務處。

(五) 為免影響教師暑期活動規劃，請務必於 7 月 7 日(一)前完成成績輸入。

(六) 113 學年度第二學期期末及 114 年暑假重要行事：

1. 6 月 30 日(一) 休業式、校務會議(6/27)

2. 7 月 14 日(一) 八、九年級暑期學藝活動及新生夏令營開始

3. 7 月 21 日(一) 七年級暑期學藝活動開始

4. 7 月 23 日(三) 新生編班暨導師抽籤

5. 8 月 15 日(五) 暑期學藝活動結束

6. 8 月 21 日(四) 至 8 月 22 日(五) 新生訓練

7. 8 月 28 日(四) 備課研習

8. 8 月 29 日(五) 全校返校、校務會議

9. 9 月 01 日(一) 開學

六、討論提案：

提案一：114 學年學校課程計劃、特教課程計畫審核。

決議：通過。

提案二：114 學年度教科書版本審核。

決議：通過。

提案三：新學年度油印及影印管理方式，提請討論。

決議：每學期各班油印七年級 80 份、八年級 80 份、九年級 100 份免收費。

每學年影印卡專任教師額度 400 張、導師 800 張(新學年重新歸零)。

原教師自費購買影印卡所餘額度，更換新卡使用(有效期限三年)。

七、臨時動議：

無。

八、散會：11 時 50 分

承辦人：

教務處 李瑞林

單位主管：

教務處 主任 陳歷豐

校長 林世倡

桃園市立大竹國民中學 113 學年度第二學期
課程發展暨學習扶助輔導小組委員會簽到表

日期與時間：114 年 05 月 05 日(一) 11:15~12:00

地點：校長室

主持人：林世倡校長

與會人員	簽到	備註
林世倡校長	林世倡	
李明龍常委		請假
陳歷豐主任	陳歷豐	
邱愛婷主任	邱愛婷	
曾小玲主任	曾小玲	
王英人主任	王英人	
李瑞林組長	李瑞林	
鄭光媛領召	鄭光媛	
簡秋嵐領召	簡秋嵐	
韋佳伶領召	韋佳伶	
毛翊華領召	毛翊華	
江翊妘領召	江翊妘	
鄭慧茹領召	鄭慧茹	
林俊呈領召	林俊呈	
林宥良領召	林宥良	
郭芳雨領召	郭芳雨	
林曉昀領召	林曉昀	
游淑華老師	游淑華	
郭嘉雅老師	郭嘉雅	

桃園市立大竹國民中學 113 學年度課程發展委員會第六次會議紀錄

- 一、開會時間：114 年 05 月 05 日 11 時 15 分
- 二、開會地點：校長室
- 三、主席：林校長世倡
- 四、出席人員：本校課程發展委員會委員

主席報告：

- 1、二週後就會考了，要麻煩大家在增 A 減 C 的部分，再強協助學生提升一下。
- 2、會考後九年級從會考後到畢業典禮大概還有三週，請各領域再去討論一下，利用會考後三週，除了正常教學外，在會考後其實有更多可以發揮的地方，做統整跨越性的課程。再請各位在領域會議上幫我們做一個轉達，謝謝。

五、教務處工作報告：

- (一) 落實教學正常化，九年級會考後課程請依課程計劃及課表等規定授課。局將不定期派員到各校進行訪查。
- (二) 5/29(四) 第 2、3、4 節進行七年級新生學力測驗(後測)國、數、英，請任教七年級教師協助至教務處領卷監考。
- (三) 6/2 (-)、6/4(三)、6/9(-)早自習實施學習扶助篩選測驗，請七、八年級導師協助監考，並請國、英、數領域教師於課堂上加強複習測驗範圍、善用科技化評量網網站資源。
- (四) 5/29(四) 第一群組社會領域跨領域課程設計分享工作坊。
- (五) 配合教育局審查時程，待文到後通知各領域著手編寫 114 學年課程計畫，各領域預定 6 月初提交電子檔，6 月 16 日召開課發會審查課程計畫。課程計畫格式放置 Z 槽教學組(各領域應完成 1.各年級教學進度表 2.課程計畫 3.113 學年課程評鑑)，請自行下載使用。
- (六) 七、八年級之 113 學年成績重新評定之題目及題庫電子檔，請相關命題教師依第三次定期考命題之期程繳交至教學組，預計於 114 學年開學第 1-2 週實施補考。
- (七) 5/5 發放教科書評選單，5/5-16 封校，5/19 公告選書結果，請各位老師勿在公告前透露選書結果。
- (八) 暑期學習扶助：規劃七升八及八升九各開一班(7/21-8/15)，(國 5、英 5、數 5、體 5)請國、英、數、體領域協調授課教師。
- (九) 暑假學藝活動：預計全年級皆開設暑輔課程
 - 1.上課期間：八、九年級 7/14 至 8/15、七年級 7/21 至 8/15。
 - 2.暑期學藝活動排定節數，每天上午四節課，8：30 開始上課，12：00 放學，但各班仍排導師，協助班級管理。
 - 3.未參加學藝活動學生，仍請由各班任課教師自行規定暑假作業或利用 AI 自主學習系統出作業。
 - 4.九年級由開課班級原班教師授課。
 - 5.114 學年度新生班預計 14 班，暑期輔導預計開設 5 班。
 - 6.上課節數分配如下表，每班每週 20 節：

	國文	英語	數學	自然	歷史	地理	公民	社會	健體	綜合	藝文	科技
九年級	4	4	3	2+2	2	2	0	0	1	0	0	0
八年級	3	3	2	2	0	0	0	2	2	2	2	2
七年級	3	2	3	2	0	0	0	2	2	2	2	2

(十) 113 學年度第二學期期末及 114 年暑假重要行事：

1. 6 月 30 日(一) 休業式、校務會議(6/27)
2. 7 月 14 日(一) 八、九年級暑期學藝活動開始、新生(英語、機器人)夏令營一週
3. 7 月 21 日(一) 七年級暑期學藝及學習扶助活動開始
4. 7 月 23 日(三) 新生編班暨導師抽籤
5. 8 月 15 日(五) 暑期學藝活動結束
6. 8 月 21 日(四) 至 8 月 22 日(五) 新生訓練
7. 8 月 28 日(四) 備課研習
8. 8 月 29 日(五) 全校返校、校務會議
9. 9 月 01 日(一) 開學

(十一)：英、數領域 89 年級可申請分組教學計畫，理化 9 年級可申請分組教學計畫，請有意願的教師組隊提出申請分組教學計畫。

六、討論提案：

提案一：桃園市 113 年度充實國民中小學圖書館藏書量計畫一案，提請審核。

說明：本學期本校將受新台幣 10 萬元補助添購圖書館藏書，書單如附件。

決議：**通過**。

七、臨時動議：**無**

八、散會：**11** 時 **55** 分

承辦人核章

教務李瑞林

單位主管核章

主任陳歷豐

校長核章

大竹國民中學 校長林世倡

桃園市立大竹國民中學 113 學年度第二學期
課程發展暨學習扶助輔導小組委員會簽到表

日期與時間：114 年 04 月 07 日(一) 11:15~12:00

地點：校長室

主持人：林世倡校長

與會人員	簽到	備註
林世倡校長		教育局開會(公假)
李明龍常委	李明龍	
陳歷豐主任	陳歷豐	
邱愛婷主任	邱愛婷	
曾小玲主任	曾小玲 代	
王英人主任	王英人	
李瑞林組長	李瑞林	
鄭光媛領召	鄭光媛	
簡秋嵐領召	簡秋嵐	
韋佳伶領召	韋佳伶	
毛翊華領召	毛翊華	
江翊妘領召	江翊妘	
鄭慧茹領召	鄭慧茹	
林俊呈領召	林俊呈	
林宥良領召	林宥良	
郭芳雨領召	郭芳雨	
林曉昀領召		
游淑華老師	游淑華	
郭嘉雅老師	郭嘉雅	

六、討論提案：

提案一：有關本校 114 學年雙語課程亮點學校一案，提請討論。

說明：1.依據 114 年 3 月 10 日桃教中字第 1140015822 號函辦理。

2.依據桃園市國民中學雙語課程亮點學校計畫辦理

決議：照案通過。

承辦人核章	單位主管核章	校長核章
-------	--------	------

教組
學長
李瑞林

教務處
主任
陳歷豐

大竹國民中學
校長
林世倡

桃園市立大竹國民中學 113 學年度課程發展委員會第五次會議紀錄

一、開會時間：114 年 04 月 07 日 11 時 15 分

二、開會地點：校長室

三、主席：林校長世倡

四、出席人員：本校課程發展委員會委員

五、教務處工作報告：

教務處主任報告：校長因公至教育局召開教甄會議，故無法出席。

- (一) 本學期各領域素養導向工作坊已陸續進行，請各領域教師依工作坊日期參與研習，並於期限內上傳相關作業。
- (二) 八年級英語普測已於 3/3-3/7 進行完畢，七年級英語普測將於 4/10-4/16 利用英語課於電腦教室進行施測，請英語領域教師提醒學生認真答題。
- (三) 公開觀備議尚未完成的老師請於確認時程後，將調查表繳回教學組。
- (四) 本校擬申請活化教學計畫，成立專業學習社群，請有興趣的老師可與教務處聯絡。
- (五) 本學年暑期輔導預計開辦期程為 7/14-8/15，請各位老師盡早安排及規劃課程，並於 7/7-7/11 辦理台語文營隊、7/14-7/18 辦理英語營隊及機器人營隊。**(寒暑假作業可多加利用自主學習系統)**
- (六) 9 年級會考前升學方案，將採部分學生抽離為主，預計抽離日期 4/29-5/15，請任教 9 年級教師協助配合。
- (七) 4/18 (5 名) 及 4/25 (34 名) 共 39 名九年級學生，當天中午 12:35 開始公假抽離進行「OECD 國際學生能力評量計畫 2025 (PISA 2025)」測驗，請九年級導師及任課教師協助配合。
- (八) 校內國語文競賽預計 4/22、25 辦理，感謝國文領域老師的幫忙與協助。
- (九) 本校預計 114 學年持續申請英語亮點學校，擬將申請美術(賴廷兒)、表藝(魏煒潔)及資訊(郭芳雨)等科目。
- (十) 附件 1 為 114 學年度選書說明會時間及樣書發放方式，請各位領召確認；附件 2 為「114 新學年度各領域召集人及課程計畫撰寫人」表單，請各位領召填寫後交回教學組。
- (十一) 確保學校播放影片的合法性與秩序，尊重創作者權益，給予學生正確的觀念，並選擇適合教學與學習的影片內容，豐富各科教學內容與補充，本校特購買公共電視教育影音公播網，請各位老師可依據使用辦法，並多多加以利用。
- (十二) 為培養學生自主學習能力，提高學習效率，本校採購 AI 線上自主學習系統，並設立獎勵辦法，鼓勵學生多加利用並培養出自主學習習慣。

教務處主任補充報告：監考老師監考時能夠多注意學生動態，避免學生作弊情形；命題及審題機制應詳加落實，尤其答案部分不可有規律或偏重某個別選項；行政辦公室的印表機因機型老舊需汰除，未來列印需求將由影印機執行；各科課程請依照課程計畫執行，不可與課程計畫差異太多。

桃園市立大竹國民中學 113 學年度第一學期
課程發展暨學習扶助輔導小組委員會簽到表

日期與時間：114 年 02 月 17 日(一) 11:15~12:00

地點：校長室

主持人：林世倡校長

與會人員	簽到	備註
林世倡校長	林世倡	
李明龍常委	李明龍	
陳歷豐主任	陳歷豐	
邱愛婷主任	邱愛婷	
曾小玲主任	曾小玲	
王英人主任		假
李瑞林組長	李瑞林	
鄭光媛領召	鄭光媛	
簡秋嵐領召	簡秋嵐	
韋佳伶領召	韋佳伶	
毛翊華領召	毛翊華	
江翊妘領召	江翊妘	
鄭慧茹領召	鄭慧茹	
林俊呈領召	林俊呈	
林宥良領召	林宥良	
郭芳雨領召		婚假
林曉昀領召	林曉昀	
游淑華老師	游淑華	
郭嘉雅老師	郭嘉雅	

桃園市立大竹國民中學 113 學年度課程發展委員會第四次會議紀錄

一、開會時間：114 年 02 月 17 日 11 時 15 分

二、開會地點：校長室

三、主席：林校長世倡

四、出席人員：本校課程發展委員會委員

五、教務處工作報告：

主席報告：本週九年級模擬考，謝謝各位導師及全校任課教師的協助，也麻煩老師們能夠提醒及要求九年級同學對題目文本能夠至少閱讀 3 遍增加對題目的理解，再來作答。另外活動中心旁步道施工也感謝國文老師命名為「穿籬蔬苑」。

教務主任報告：

(一) 作業抽查，希望各領域教師協助批閱後追蹤學生是否有訂正，以確認學生能確實接收正確資訊。

(二) 教學正常化訪視本校待改進的事項：

1. 課程教學正常化：根據問卷調查顯示購買坊間參考書比例高。

2. 評量正常化：(1) 根據問卷調查顯示購買坊間測驗卷比例高。

(2) 學校未公布班級及排名，但有部分學生知道其他同學排名。

★ 鼓勵各領域同仁盡量自編測驗卷供學生使用

★ 評量方式，請再研討多元評量方式

★ 學習成果僅供導師協助輔導學生學習之參考，請導師切勿公開個別學生班級及學校排名。

(三) 本學期各科配當表請於 2/27(四)前繳至教學組

(四) 公開觀課(含共備及議課)尚未完成的老師請於確認時程後，填寫「表單」回報教學組。

(五) 設備組：1. 選書說明會調查表，請填寫完畢後於 3/14(五)前交回。

2. 113-2 領域推薦書單，請填寫完畢後於 3/14(五)前交回。

3. 延伸閱讀書籍介紹電子檔製作，請於 3/14(五)前製作完畢，並將檔案存在

【Z 槽→教務處→設備組→延伸閱讀書籍介紹(內有範例，可參考製作)】。

(六) 八年級英語普測將於 3/3-3/7 進行，七年級英語普測將於 4/7-4/11 利用英語課於電腦教室進行施測，請英語領域教師提醒學生認真答題。

(七) 七八年級國語文競賽日期：4/22(二)朗讀、演說、(字音字形在早自習)；

4/25(五)書法及作文(早自習加第一節)，

七年級英語朗讀比賽 5/26(一)，九年級第四次模擬考日期為 4/17(四)-4/18(五)。

(八) 寒假學習扶助開班已順利完成，另 12 月成長測驗已通過者及學習中心學生免施測者，已依規定辦理結案。

六、討論提案：

提案一：本校九年級利用會考後進行高中職校參訪，日期如說明，將依參訪日期調整課程計畫，提請討論。

說明：5/20 下午啟英高中、5/21 下午育達高中、5/23 上午新興高中。

決議：通過。

提案二：本校為 113 學年度教育部安全教育重點學校，依計畫說明需調整綜合領域及健體領域課程計畫，說明如下，提請討論。

說明：此計畫預計調整八年級綜合及健體領域各 2 週課程進行安全教育課程。

決議：通過。

七、臨時動議：無。

八、散會：11 時 50 分 (下次課發會時間定於 4/7 召開。)

承辦人：

教學李瑞林

單位主管：

教務處陳歷豐主任

校長林世倡

桃園市立大竹國民中學 113 學年度第一學期
課程發展暨學習扶助輔導小組委員會簽到表

日期與時間：113 年 12 月 09 日(一) 11:15~12:00

地點：校長室

主持人：林世倡校長

與會人員	簽到	備註
林世倡校長	林世倡	
李明龍常委		
陳歷豐主任	陳歷豐	
邱愛婷主任	邱愛婷	
曾小玲主任	曾小玲	
王英人主任	王英人	
李瑞林組長	李瑞林	
鄭光媛領召	鄭光媛	
簡秋嵐領召	簡秋嵐	
韋佳伶領召	韋佳伶	
毛翊華領召	毛翊華	
江翊妘領召	江翊妘	
鄭慧茹領召	鄭慧茹	
林俊呈領召		
林宥良領召	林宥良	
郭芳雨領召	郭芳雨	
林曉昀領召	林曉昀	
游淑華老師	游淑華	
郭嘉雅老師	郭嘉雅	

桃園市立大竹國民中學 113 學年度課程發展委員會第三次會議紀錄

一、開會時間：113 年 12 月 09 日 11 時 15 分

二、開會地點：校長室

三、主席：林校長世倡

四、出席人員：本校課程發展委員會委員

主席報告：感謝全校同仁協助皆能落實教學正常化，即使是段考前各領域也都是依進度正常教學。

五、教務處工作報告：

教務處主任報告：請大家上課能注意教室通風，不要將窗簾全部關上（只要不影響室內上課或陽光直射）。

（一）為使教學正常化，國教署業於 111 年 8 月 4 日修正發布「國民中小學教學正常化實施要點」，依前揭實施要點第 4 點第 2 款第 4 目之（4）規定略以，學生成績評量不得於上午第一節課前、課間、中午休息或課後輔導時間辦理，合先敘明。近期接獲各國中學生、家長陳情，多數學校仍未落實前揭規範，請貴校利用教學正常化視導及相關會議進行宣導。前揭規定所稱不得實施之學生成績評量，為依「國民小學及國民中學學生成績評量準則」第 3 條所列因應領域學習課程及彈性學習課程所實施之多元評量。

（二）學習扶助施測：11/25-12/31 午休時間於電腦教室施測，國英數 3 科，7、8、9 年級皆須施測。

（三）寒輔開課日期：自 2/3 至 2/7(共 5 天)，2/11 為第二學期開學日。

開課模式：九年級：國 4、英 4、數 4、自 3、歷 2、地 2、體 1，共 5 日 20 節

七八年級：國 3、英 3、數 3、自 3、社 3、體 2、多元活動課程 3，共 5 日 20 節

學習扶助：國 5、英 5、數 5、體 5，並請國英數體領域協調授課教師。

英語冬令營：2/3-2/7 上午 10:00-12:00(招生對象為七八年級為主)

（四）本次九年級試模擬(12/26-27)，包含數學非選測驗及英語聽力測驗，超額比序積分計算截止日為 12/6，請提醒學生預做準備。

補交校主任報告：

（五）12/25(三)日本大玉中學將到校進行交流，預計將進入七年級各班第 3-4 節，包含用餐及午休，請導師及任課老師先行準備，若有教學相關資源需求及協助，可至補校洽詢；第五節~第八節大玉中學學生與七年級陪同學生，闖關活動及活動課程於活動中心和家政教室進行。

（六）1/20(一)下午配合結業式活動，全校課務調整：(1) 1/17(五)第 3 節和 1/20(一)第 5 節對調
(2) 1/17(五)第 4 節和 1/20(一)第 6 節對調

六、討論提案：

提案一：113 學年 11 月份導師會報提議「親職教育日當天第八節是否可以停止？讓導師可以全心準備當晚親職日相關資料」，提請討論。

說明：八年級導師於導師會報提議親職日當天是否可以暫停第八節課業輔導課一次，以利準備當晚資料。

決議：保留，請各位委員於領域或年級中充分討論後匯整，下學年第一次課發會再議。

提案二：桃園市 113 年度充實國民中小學圖書館藏書量計畫一案，提請審核。

說明：本學期本校將受新台幣 14 萬元補助添購圖書館藏書，書單如附件。

決議：通過。

七、臨時動議：段考非選題部分是否比照會考以黑筆作答，未依規定作答斟酌扣分？

決議：保留，請各位委員於領域會議中充分討論後匯整給教務處。

八、散會：11 時 55 分

承辦人核章	單位主管核章	校長核章
-------	--------	------

教學組 李瑞林

教務處主任 陳歷豐

大竹國民中學 校長 林世倡

桃園市立大竹國民中學 113 學年度第一學期
課程發展暨學習扶助輔導小組委員會簽到表

日期與時間：113 年 10 月 14 日(一) 11:15~12:00

地點：校長室

主持人：林世倡校長

與會人員	簽到	備註
林世倡校長	林世倡	
李明龍常委	李明龍	
陳歷豐主任	陳歷豐	
邱愛婷主任	邱愛婷	
曾小玲主任	曾小玲	
王英人主任		
李瑞林組長	李瑞林	
鄭光媛領召	鄭光媛	
簡秋嵐領召	簡秋嵐	
韋佳伶領召	韋佳伶	
毛翊華領召	毛翊華	
江翊妘領召	江翊妘	
鄭慧茹領召	鄭慧茹	
林俊呈領召	林俊呈	
林宥良領召	林宥良	
郭芳雨領召	郭芳雨	
林曉昀領召	林曉昀	
游淑華老師	游淑華	
郭嘉雅老師	郭嘉雅	

桃園市立大竹國民中學 113 學年度課程發展委員會第二次會議紀錄

一、開會時間：113 年 10 月 14 日 11 時 15 分

二、開會地點：校長室

三、主席：林校長世倡

四、出席人員：本校課程發展委員會委員

五、教務處工作報告：

(一) 本學年度校事會議各辦公室代表單如下：七導-淑華老師、八導-志宏老師、九導-嘉雅老師、專一-賀舜老師、專二-哲菱老師。並請各領召協助轉達領域教師，審視自身教學方式，是否審時度勢、因材施教，且根據不同的狀況調整授課的方式，避免因誤會及溝通問題導致親師生問題。

(二) 113 學年度七年級新生學力檢測結果將於 10/17 公佈，請國、英、數領域教師針對班級正答率偏低的題目(正答率低於 50)，就題型觀念再次解析，並設計類似題目讓學生多次練習(寒暑假作業、平日功課或段考)，熟悉觀念。學校正答率低於全體正答率的題目，請於領域時間討論、分享此等題型可在課堂教授過程中如何改善並強化此等觀念之教授。

主任報告：今年學力倍增在各領域的努力下，英語、數學、自然皆有明顯的進步，獲頒 18000 的獎金。各領域相關試題分析 PPT，也請各領域利用領域會議分享。

(三) 公開觀備議課流程，未免流於形式，請同組同仁盡量提供建言(也能夠針對教學的盲點)，以期促進專業對話與教學成長

(四) 為使教學正常化，請各領召協助轉達，授課時請依照課程計畫及教學進度表施行，且學生成績評量不得於上午第一節課前、課間、中午休息或課後輔導時間辦理，第八節輔導課授課請以複習及補充課程課程內容為主。

主席報告：目前本校教學正常化，各領域皆能依照規定辦理。今年教學正常化規定早自習不考試，也請各領域能宣達辦理。

(五) 本學年學習扶助課程援往例辦理，申請第一期(暑假)及第三期計畫(寒假)，個案學生請任教老師協助輔導，名單將另行個別通知任課老師。

(六) 請各位老師使用專科教室(含閱讀角、圖書館等)，務必恢復原狀，並確認燈、扇、冷氣及門窗關閉妥當，以利後續使用者方便使用。

(七) 日本姊妹校大玉中學將於 12/25 至本校參訪，預計將有 44 位日本學生進入七年級各班共同上課，請七年級任課老師預作準備。(詳細內容秀月組長會再提供)

(八) 11/1 當天配合校慶運動會活動當天第 3 節和第 6 節對調，當天第 4 節和第 7 節對調，第八節不上課。

六、討論提案：113 學年度寒輔開班時間：113/02/03-07 一週(5 天)

通過。

七、臨時動議：無

八、散會：11 時 58 分

承辦人核章	單位主管核章	校長核章
		

桃園市立大竹國民中學 113 學年度第一學期
課程發展暨學習扶助輔導小組委員會簽到表

日期與時間：113 年 9 月 9 日(一) 11:15~12:00

地點：校長室

主持人：林世倡校長

與會人員	簽到	備註
林世倡校長	林世倡	
李明龍常委		
陳歷豐主任	陳歷豐	
邱愛婷主任	邱愛婷	
曾小玲主任	曾小玲	
王英人主任	王英人	
李瑞林組長	李瑞林	
鄭光媛領召	鄭光媛	
簡秋嵐領召	簡秋嵐	
韋佳伶領召	韋佳伶	
毛翊華領召	毛翊華	
江翊妘領召	江翊妘	
黃惠玲領召	黃惠玲	
林俊呈領召	林俊呈	
林宥良領召	林宥良	
郭芳雨領召	郭芳雨	
林曉昀領召	林曉昀	
游淑華老師	游淑華	
郭嘉雅老師	郭嘉雅	

桃園市立大竹國民中學 113 學年度課程發展委員會第一次會議紀錄

一、開會時間：113 年 9 月 9 日 11 時 15 分

二、開會地點：校長室

三、主席：林校長世倡

四、出席人員：本校課程發展委員會委員

主席報告：新的學年度非常感謝各位領召以及各年級級導對於學校的付出，也感謝今年教務處推動「跨領域創造力活化教學」工作坊，藉此鼓勵大家能夠發展出各種課程多元評量及創新的教學活動；跨領域和創造力不論在目前或未來都是重要的趨勢議題。此外像今年的雙語加入芳雨老師的資訊課及煒潔老師的表藝課中也可以添加跨領域課程相關議題。也非常鼓勵各位老師，在不違背法律以及違背教學原理原則下，盡量的「玩」課程。

五、教務處工作報告：

- (一) 感謝國文領域教師協助指導國語文競賽，請相關同仁務必予以指導，另國文晨間抽背的週期與進度，請國文領域協助教師於 9/18 前繳至教務處鈺聆老師，以便彙整、張貼。
- (二) 請各領域儘速完成本學期各項工作配當表。(請於 9/18 前擲交教學組，以便儘早彙整公佈)
- (三) 各領域學習櫥窗最晚請於 10/11 前交至教務處。
- (四) 本學期校長及教師公開授課活動，分組名單請於 9/18 前交回教學組，並確實執行備課、觀課、議課，期待對教師專業成長有所裨益。
- (五) 9/3、9/4 舉行九年級模擬考(1-2 冊)；9/19 七年級學力檢測；9/23-27 112 學年度成績補考；9/20 親職教育日。
- (六) 113 學年本校專業學習社群為「跨領域創造力活化教學」，9/27(五)將由校長舉辦首場「跨領域創造力活化教學」研習，敬請大家報名參加；10/4(五)舉辦「教甄金榜專題與經驗分享」研習，請轉告有興趣的同仁報名參加。
- (七) 教育局規劃本學年召開各領域『種子教師多元教學素養培育與提升』工作坊，相關場次及人數需求請參閱「課發會群組公告及記事本」，請各領域依人數比例派員參加，並請各領域研議規劃校內研習場次，一學年至少辦理一場。
- (八) 請各位領召協助並重新確認各領域平時成績計算方式及補考方式(參閱校網→分類公告→規章辦法。若經領域討論有需更動者，請於領域會議中載明，以便彙整更新公告。
- (九) 雙語外師 Velo 因個人因素無法到本校服務，英資中心會盡快安排接替人選，相關課程靜待通知。

六、討論提案：

提案一：113 學年支援行政教師減課，提請審核。

說明：本校 113 學年支援行政教師減課經各處室提出後，須經課發會審核後通過執行。

決議：通過。

提案二：本學年學習扶助開課時間，提請審核。

說明：本學期學習扶助將援往例辦理，申請第一期及第三期計畫，個案學生請任教老師協助輔導，名單將另行個別通知任教老師。

決議：通過。

提案三：「特殊教育編選教材」，提請審核。

說明：如附件

決議：通過。

七、臨時動議：無

八、散會：11 時 52 分

承辦人核章	單位主管核章	校長核章
教學組 李瑞林	教務處 陳歷豐	大竹國民中學 校長 林世倡